



# Кайдзен

Система автоматизированного  
управления заседаниями

## РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Тюмень, 2021

## Оглавление

1. Общие положения.....	3
1.2. Термины и определения: .....	3
1.3. Все допустимые статусы для заседания:.....	3
1.4. Иконки наличия/отсутствия явки. ....	4
1.5. Иконки включения/выключения аудиозаписи. ....	4
1.6. Фильтры в расписании личных кабинетов:.....	4
1.7. Расписание. ....	4
2. Модуль «Пристав».....	5
2.1. Функционал модуля «Пристав». ....	5
3. Модуль «Помощник судьи». ....	9
3.1. Функционал модуля «Помощник судьи»:.....	9
3.2. Работа с аудиозаписью в модуле «Помощник судьи»: .....	12
4. Модуль «Судья». ....	17
4.1. Функционал модуля «Судья»:.....	17
4.2. Уведомления в модуле «Судья»:.....	21
4.3. Работа с аудиозаписью в модуле «Судья»:.....	23
5. Модуль «Зал заседания». ....	27
5.1 Функционал модуля «Зал заседания»:.....	27
5.2 Уведомления в модуле «Зал заседания»:.....	32
5.3 Ведение аудиозаписи в модуле «Зал заседания»: .....	34

## РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.













### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Система автоматизированного управления заседаниями «Кайдзен» (САУЗ Кайдзен) предназначена для автоматизации процесса управления судебными заседаниями, информирования сторон о статусах судебного заседания и ведения аудиозаписи судебного заседания.

### 1.2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

- Система - САУЗ «Кайдзен»
- ЛК – личный кабинет пользователя;
- УЗ – учетная запись пользователя;
- ВКС – Видеоконференцсвязь. Режим проведения заседания с присутствием удаленных участников заседания посредством защищенной специализированной системы видеоконференцсвязи;
- Web – Интернет. Режим проведения заседания с присутствием удаленных участников заседания посредством незащищенной видеосвязи;

### 1.3. ВСЕ ДОПУСТИМЫЕ СТАТУСЫ ДЛЯ ЗАСЕДАНИЯ:

•	 Идет судебное заседание	 Суд на совещании	 Объявлен перерыв
	 Судебное заседание отложено		 Судебное заседание завершено
	 Судебное заседание задерживается		
•	Идет судебное заседание	 Идет судебное заседание	
•	Суд на совещании	 Суд на совещании	
•	Объявлен перерыв	 Объявлен перерыв	
•	Судебное заседание отложено	 Судебное заседание отложено	
•	Судебное заседание завершено	 Судебное заседание завершено	
•	Судебное заседание задерживается	 Судебное заседание задерживается	

В случае отсутствия какого-либо из вышеперечисленных статусов у заседания, означает, что заседание еще в очереди.

### 1.4. ИКОНКИ НАЛИЧИЯ/ОТСУТСТВИЯ ЯВКИ.

 Явка отмечена	 Явка отсутствует
---	--

Явка отмечена

Явка отсутствует

### 1.5. ИКОНКИ ВКЛЮЧЕНИЯ/ВЫКЛЮЧЕНИЯ АУДИОЗАПИСИ.

Идёт инициализация записи

Ведётся аудиозапись

Аудиозапись не ведётся

Аудиозапись останавливается

### 1.6. ФИЛЬТРЫ В РАСПИСАНИИ ЛИЧНЫХ КАБИНЕТОВ:

- Все – отображает все заседания на текущий рабочий день;
- Незавершенные – скрывает завершённые заседания на текущий рабочий день и показывает только незавершенные.

Все Незавершённые

- Фильтры в таблице- возможность фильтрации по различным значениям. Фильтры в разных колонках одной таблицы можно суммировать для точного поиска.

Время	Номер дела	Истец
10:40		
10:40	403-8337/2019	ООО

### 1.7. РАСПИСАНИЕ.

Расписание формируется на основе данных, получаемых с сайта arbitr.ru и отображается в зависимости от пользователя, зашедшего в Систему. Расписание сортируется по порядку возрастания назначенного времени у заседаний. Если судебное заседание не началось в назначенное время, то статус у заседания автоматически меняется на «Судебное заседание задерживается». Судебное заседание с форматом проведения ВКС или Web находится в приоритете перед остальными. Если время начала судебного заседания с ВКС наступило, но есть незавершенные

заседания с более ранним временем начала, но без формата ВКС, то такие заседания переместятся ниже по списку, и приобретут статус «Судебное заседание задерживается».

## 2. МОДУЛЬ «ПРИСТАВ».

### 2.1. ФУНКЦИОНАЛ МОДУЛЯ «ПРИСТАВ».

Основное рабочее окно модуля «Пристав» включает в себя расписание на текущий рабочий день. Таблица расписания состоит из следующих полей:

- Время;
- Номер дела;
- Истец;
- Ответчик;
- Судьи;
- Зал;
- Статус – отображается текущий статус заседания, наличие/отсутствие явки и формат проведения заседания ВКС/Web;
- Действия.

Время	Номер дела	Истец	Ответчик	Судьи	Зал	Статус	Действия
12:00	A70-967/2019	ТСЖ "МИНСКИЙ"	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ	Алексеева Н. А.	зал № 5 (4 этаж)	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует	Отметить явку
12:05	A02-1763/2015	ООО "МДМ"	ООО "ТМК Оптима"	Мельник С. А.	зал № 1 (2 этаж)	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует	Отметить явку
12:10	A75-15178/2019	АО "НИЖНЕВАРТОВСКАЯ"	УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ХАНТЫ-МАНСКОМУ АУТОНОМНОМУ ОКРУГУ - ЮГРЕ	Шабанова Г. А.	зал № 5 (4 этаж)	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует	Отметить явку
12:15	A70-14504/2018	Шевченко Игорь Васильевич	Шевченко Игорь Васильевич	Бедерина М. Ю.	зал № 1 (2 этаж)	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует	Отметить явку
12:15	A70-22966/2019	АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НАДЫМСКИЙ РАЙОН	ООО "ЗНАМЯ"	Иванов В. А.	зал № 7 (7 этаж)	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует	Отметить явку
12:15	A70-19439/2018	ЗАО МНОГООФИЛЬНАЯ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ КОММЕРЧЕСКАЯ ФИРМА "АЛЬКОР"	ТСЖ "НА ШАИМСКОМ"	Севастьянова М. А.	зал № 4 (3 этаж)	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует	Отметить явку
12:20	A45-32990/2019	АО "СИБИРСКАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ"	ООО УПРАВЛЯЮЩАЯ СЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ "ЭНЕРГЕТИК"	Шабалова О. Ф.	зал № 6 (6 этаж)	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует	Отметить явку
12:20	A03-1082/2020	Махнач Наталья Александровна	МО "Немецкий национальный район" в лице Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Немецкого национального района	Бурова А. А.	зал № 11 (3 этаж)	Явка отсутствует ВКС	Отметить явку
12:20	A46-13439/2018	ООО "СИБТРЕЙД"	ООО "АРЕАЛ"	Готов Н. Б.	зал № 2 (2 этаж)	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует	Отметить явку
12:20	A27-24213/2018	ООО ПО "Трубное Решение"	ПАО "ЮЖНО-КУЗБАССКАЯ ГРЭС"	Хлебников А. В.	зал № 6 (6 этаж)	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует	Отметить явку

Рис. 2.1 – Расписание в ЛК пристава.

Основной функционал пристава – внесение явок по заседаниям. Для того чтобы отметить явку, необходимо у требуемого заседания в колонке «Действия» нажать кнопку «Отметить явку». Данная кнопка доступна в

интерфейсе пользователя до завершения заседания. После завершения заседания кнопка исчезает.

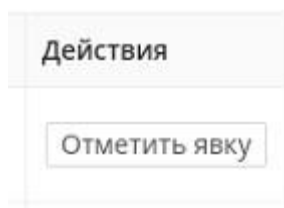


Рис. 2.2 – Кнопка «Отметить явку».

По нажатию на кнопку откроется новое окно с информацией о сторонах заседания:

- Истец;
- Ответчик;
- Третьи лица;
- Иные лица.

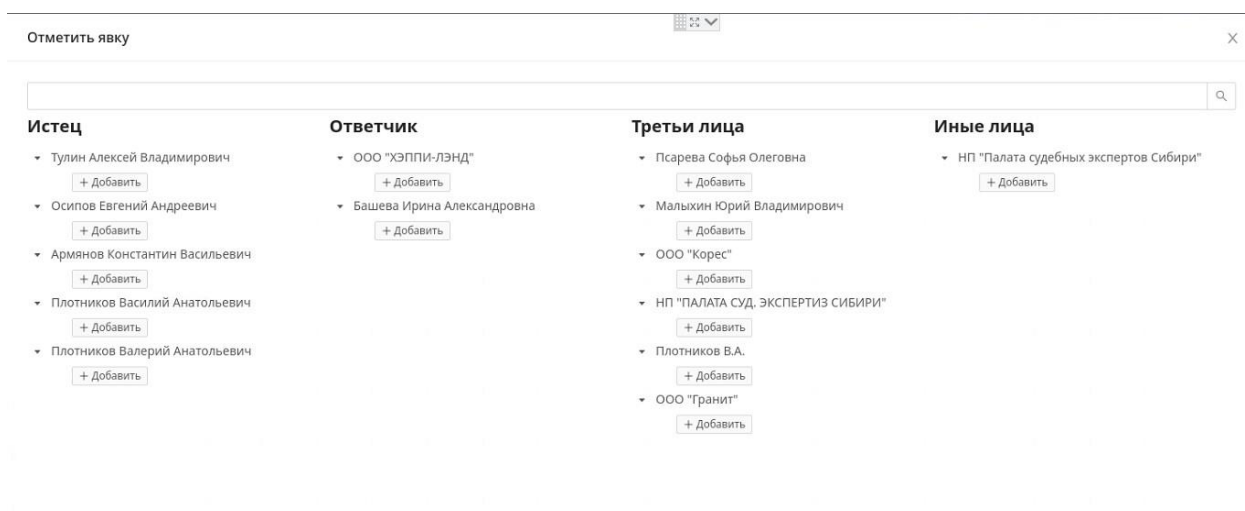


Рис. 2.3 – Окно со сторонами заседания.

Для удобства поиска есть строка, в которой можно внести ключевые слова наименования организации, ФИО, после чего список сократится по найденным совпадениям.

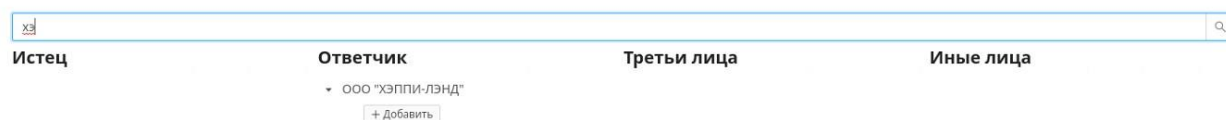


Рис. 2.4 – Строка поиска.

Далее необходимо нажать кнопку «Добавить» у той стороны, в которой мы хотим отметить явку представителя.

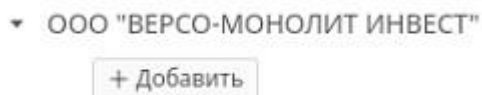


Рис. 2.5 – Добавить представителя стороне.

По нажатию на кнопку «Добавить» появится строка ввода, в которую нужно ввести ФИО представителя.

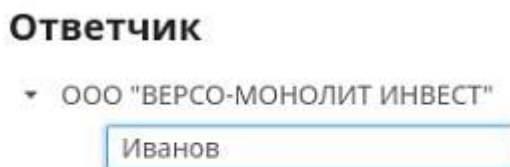


Рис. 2.6 – Ввод ФИО.

После ввода данных можно нажать на клавишу «Enter» либо кликнуть левой клавишей мыши в любое свободное пространство текущего окна и запись появится.

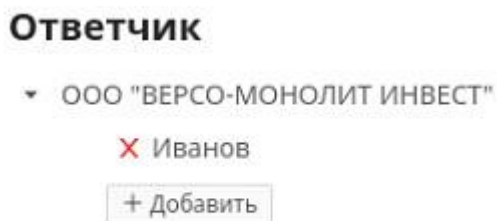


Рис. 2.7 – Добавленный представитель.

Таким образом можно добавлять неограниченное количество представителей.

При ошибке ввода данных, запись можно удалить нажатием на **✗**.

После отметки явки у какой-либо из сторон у заседания появится иконка об отмеченной явке.



Рис. 2.8 – Иконка отмеченной явки.

До внесения явки иконка будет следующей:

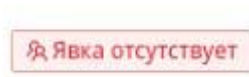


Рис. 2.9 – Иконка отсутствия явки.

### 3. МОДУЛЬ «ПОМОЩНИК СУДЬИ».

#### 3.1. Функционал модуля «Помощник судьи»:

- Редактирование зала (за текущий день);
- Редактирование формата заседания (ВКС/Web);
- Отключение дублирующихся заседаний;
- Завершение заседания;
- Отмена завершения заседания;
- Прослушивание и редактирования аудиозаписи.

Личный кабинет помощника доступен в двух состояниях: в развернутом на весь экран и маленьком окне, расположенном у правого края.

Расписание Помощник									03.02.2021	
Время	Номер дела	Истец	Ответчик	Судья	Зал	ВКС	Web	Статус	Действия	
15:50	A70-19701/2019	ООО "БОРЩЕВИКЪ"	ООО "БОРЩЕВИКЪ"	Готов Н. Б.	зал № 6 (6 этаж)			<div>Судебное заседание задерживается</div> <div>Явка отсутствует</div>	<div>Завершить</div>	
14:50	A45-14821/2016	ООО "Коллекторское агентство "Брокер-Консалт"	ООО "РУССКИЙ КУПЕЦ"	Готов Н. Б.	зал № 1 (2 этаж)			<div>Судебное заседание задерживается</div> <div>Явка отсутствует</div>	<div>Завершить</div> <div>Отключить</div>	
14:50	A45-14821/2016	ООО "Коллекторское агентство "Брокер-Консалт"	ООО "РУССКИЙ КУПЕЦ"	Готов Н. Б.	зал № 6 (6 этаж)			<div>Судебное заседание задерживается</div> <div>Явка отсутствует</div>	<div>Завершить</div> <div>Отключить</div>	
11:30	A46-10990/2019	ООО "Коммунальник"	ООО "Коммунальник"	Готов Н. Б.	зал № 6 (6 этаж)			<div>Судебное заседание задерживается</div> <div>Явка отсутствует</div>	<div>Завершить</div>	

Рис. 3.1 – ЛК помощника в развернутом виде.



Расписание		
Помощник	Все	Незавершённые
зал № 6 (6 этаж)	A03-8337/2019	
10:40	<input type="radio"/> Судебное заседание завершено <input checked="" type="radio"/> Явка отсутствует	
зал № 6 (6 этаж)	A67-44/2019	
12:40	<input type="radio"/> Судебное заседание задерживается <input checked="" type="radio"/> Явка отмечена	
зал № 6 (6 этаж)	A70-15034/2019	
16:30	<input type="radio"/> Судебное заседание задерживается <input checked="" type="radio"/> Явка отсутствует	
зал № 6 (6 этаж)	A27-8193/2017	
16:40	<input type="radio"/> Судебное заседание задерживается <input checked="" type="radio"/> Явка отсутствует	

Рис. 3.2. – ЛК помощника уменьшенный.

У помощника отображается расписание судьи, чьим помощником он является. В случае замещения его - основного судья - другим судьей, то расписание замещенного судьи тоже будет отображаться для помощника. Если же помощник сам замещает другого помощника, то расписание замещаемого помощника тоже будет доступно в расписании.

Расписание формируется на текущий рабочий день. Но есть возможность просмотра прошедших и предстоящих заседаний по дням. Для этого в правой части развернутого окна необходимо выбрать дату, за которую требуется выгрузка расписания.

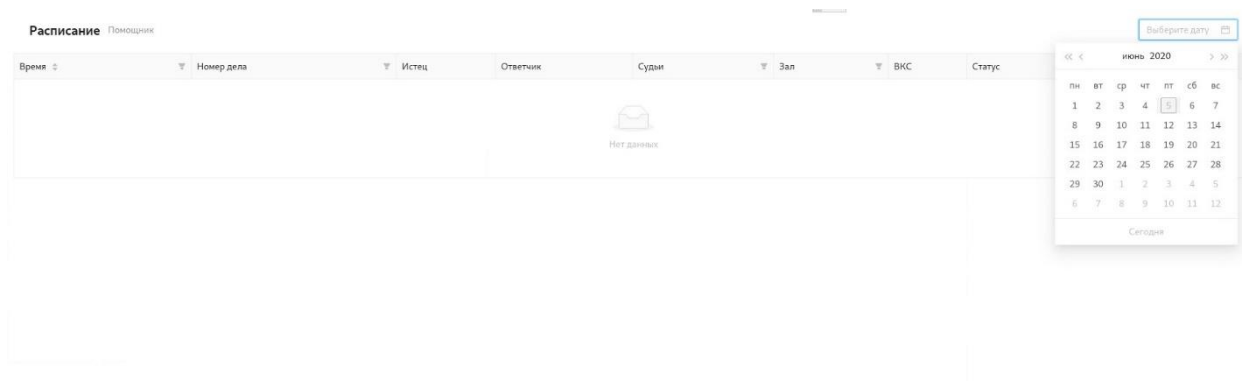





Рис.3.3 – Выбор даты для выгрузки расписания на день.


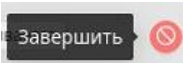


Расписание Помощник										03.02.2021
Время	Номер дела	Истец	Ответчик	Судья	Зал	ВКС	Web	Статус	Действия	
15:50	A70-19701/2019	ООО "БОРЩЕВИКЪ"	ООО "БОРЩЕВИКЪ"	Готов Н. Б.	зал № 6 (6 этаж)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<div>Судебное заседание задерживается</div> <div>Я Явка отсутствует</div>	Завершить	
14:50	A45-14821/2016	ООО "Коллекторское агентство "Брокер-Консалт"	ООО "РУССКИЙ КУПЕЦ"	Готов Н. Б.	зал № 1 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<div>Судебное заседание задерживается</div> <div>Я Явка отсутствует</div>	Завершить	Отключить
14:50	A45-14821/2016	ООО "Коллекторское агентство "Брокер-Консалт"	ООО "РУССКИЙ КУПЕЦ"	Готов Н. Б.	зал № 6 (6 этаж)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<div>Судебное заседание задерживается</div> <div>Я Явка отсутствует</div>	Завершить	Отключить
11:30	A46-10990/2019	ООО "Коммунальник"	ООО "Коммунальник"	Готов Н. Б.	зал № 6 (6 этаж)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<div>Судебное заседание задерживается</div> <div>Я Явка отсутствует</div>	Завершить	

Рис. 3.4 – Выгрузка будущего расписания.

Таким образом можно просматривать как прошедшие, так и будущие заседания.

Для редактирования зала (замены зала для заседания) необходимо в колонке «Зал» у требуемого заседания нажать на выпадающий список, в котором будет список доступных залов. Сделать это можно для заседаний текущего и последующих дней.

Для редактирования формата заседания в колонке «ВКС» или «Web» достаточно сменить тумблер . При включении тумблера, у заседания в колонке «Статус» появится иконка  или .

По необходимости, помощник может завершать судебные заседания нажатием на кнопку , что переведет дело в статус «Судебное заседание завершено». При наведении курсора на данную иконку, будет появляться всплывающая подсказка . Помощник может отменять завершение заседания нажатием кнопки . Это доступно только для тех заседаний, у которых помощник сам завершил заседание. При наведении курсора на данную иконку, так же будет появляться всплывающая подсказка .

При двойном клике на строку заседания появится окно с дополнительной информацией о заседании. Из него так же можно завершать заседания и отменять завершение заседания.

🔍 Завершить

<b>Номер дела:</b> A70-15034/2019	<b>Судьи:</b> Дерхо Д. С.	<b>Зал заседания:</b> зал № 6 (6 этаж)	<b>Статус:</b> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block;">           ⌚ Судебное заседание задерживается         </div> <div style="border: 1px solid #f08080; padding: 2px; display: inline-block; margin-top: 2px;">           Явка отсутствует         </div>
--------------------------------------	------------------------------	---	---

<b>Истец:</b> ⓄОАО "Межрегиональная Распределительная Сетевая Компания Урала" ⓄОАО Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала	<b>Ответчик:</b> ⓄАО "Тюменьагромаш"	<b>Третьи лица:</b> ⓄПАО "Пермская энергосбытовая компания"	<b>Иные лица:</b>
---	---	---	-------------------

Рис. 3.5 – Дополнительное окно помощника.

В некоторых случаях, с сайта приходит информация с двумя одинаковыми заседаниями, для этого есть отключение дублирующихся заседаний. Дубли выглядят следующим образом:

Расписание Тестов Т.Т.

Время	Номер дела	Истец	Ответчик	Судьи	Зал	ВКС	Статус	Действия
16:00	A67-6279/2017	Хлебникова Нина Адольфовна	ООО "НПЗ "Северный Кузбасс"	Мельник С. А.	зал № 1 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Идет судебное заседание Явка отмечена	Завершить Отключить
11:00	A67-6279/2017	Еремина Мария Музафаровна	ООО "Томремстрой"	Мельник С. А.	зал № 2 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Судебное заседание задерживается Явка отмечена	Завершить Отключить
11:20	A45-20576/2019	Кузнецов Трофим Игоревич	АО "НОВОСИБИРСКИЙ ЖИРОВОЙ КОМБИНАТ"	Мельник С. А.	зал № 1 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Идет судебное заседание Явка отмечена	Завершить

Рис.3.6 – Пример дублирующихся заседаний.

Для отключения у одного из заседаний нажимаем кнопку Отключить. После чего отключенное дело станет неактивным. Но сохраняется возможность включения обратно, по нажатию кнопки включить, которая появляется после отключения.

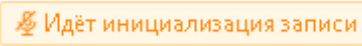
Расписание Тестов Т.Т.

Время	Номер дела	Истец	Ответчик	Судьи	Зал	ВКС	Статус	Действия
16:00	A67-6279/2017	Хлебникова Нина Адольфовна	ООО "НПЗ "Северный Кузбасс"	Мельник С. А.	зал № 1 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Идет судебное заседание Явка отмечена	Включить
11:00	A67-6279/2017	Еремина Мария Музафаровна	ООО "Томремстрой"	Мельник С. А.	зал № 2 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Судебное заседание задерживается Явка отмечена	Завершить Отключить
11:20	A45-20576/2019	Кузнецов Трофим Игоревич	АО "НОВОСИБИРСКИЙ ЖИРОВОЙ КОМБИНАТ"	Мельник С. А.	зал № 1 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Идет судебное заседание Явка отмечена	Завершить

Рис.3.7 – Отключенное дублирующее заседание.

### 3.2. Работа с аудиозаписью в модуле «Помощник судьи»:


Во время проведения судебного заседания Система производит аудиозапись.

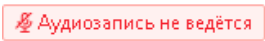
После нажатия кнопки «Начать заседание» начинает инициализироваться аудиозапись, появляется статус  Идёт инициализация записи в течении шести секунд. При отправке команды, проверяется что запись точно идет и потом контроль ведения аудиозаписи.

В период инициализации Системы аудиозаписи, блокируется нажатие кнопок изменения статуса заседания - «Совещание», «Перерыв», «Отложить», «Завершить». Эти кнопки становятся неактивные, их цвет меняется на серый.

В случае успешной работы системы аудиозаписи включается запись заседания и появляется статус  Ведётся аудиозапись.

В случае наличия неисправностей, на заседании появляется статус «Ошибка инициализации записи».

При объявлении  Аудиозапись не ведётся перерыва или совещания в рамках текущего дня, запись автоматически отключается и не ведется. Система выводит статус «Аудиозапись не ведется».

 В случае перерыва с переносом заседания на другой день, статус «Аудиозапись не ведется» не отображается. Текущая аудиозапись сохраняется в системе с возможностью дальнейшей работы с ней (прослушивание/редактирование).

Модуль «Помощник судьи» предусматривает следующий функционал работы с аудиозаписью:

- 1) прослушивание аудиозаписи;
- 2) редактирование аудиозаписи: обрезать/вырезать.

Помощник судьи может перейти в аудиозапись заседания разными способами:

- 1) из маленького окна Системы через синий элемент со стрелкой

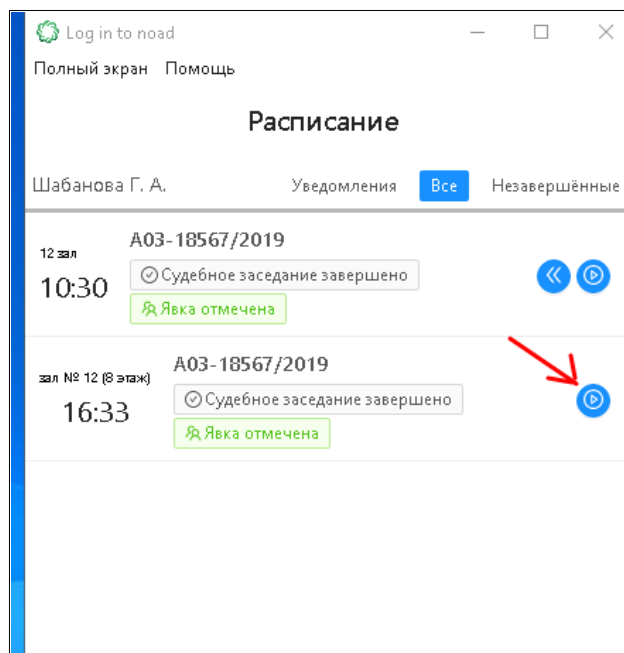


Рис.3.8 Переход в прослушивание/редактирование аудиозаписи.

2) Из полного экрана по кнопке «Работа с аудиозаписью»:

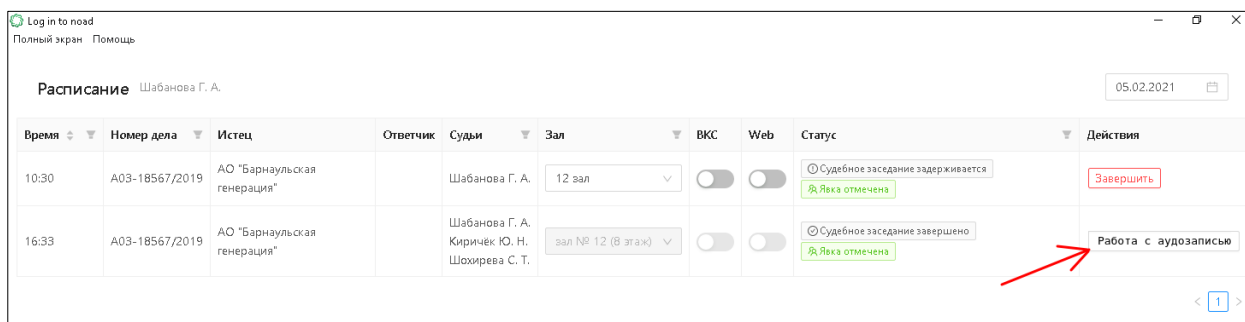


Рис.3.9 Переход в прослушивание/редактирование аудиозаписи.

После перехода по указанным кнопкам, у помощника судьи откроется окно прослушивания и редактирования аудиозаписи:

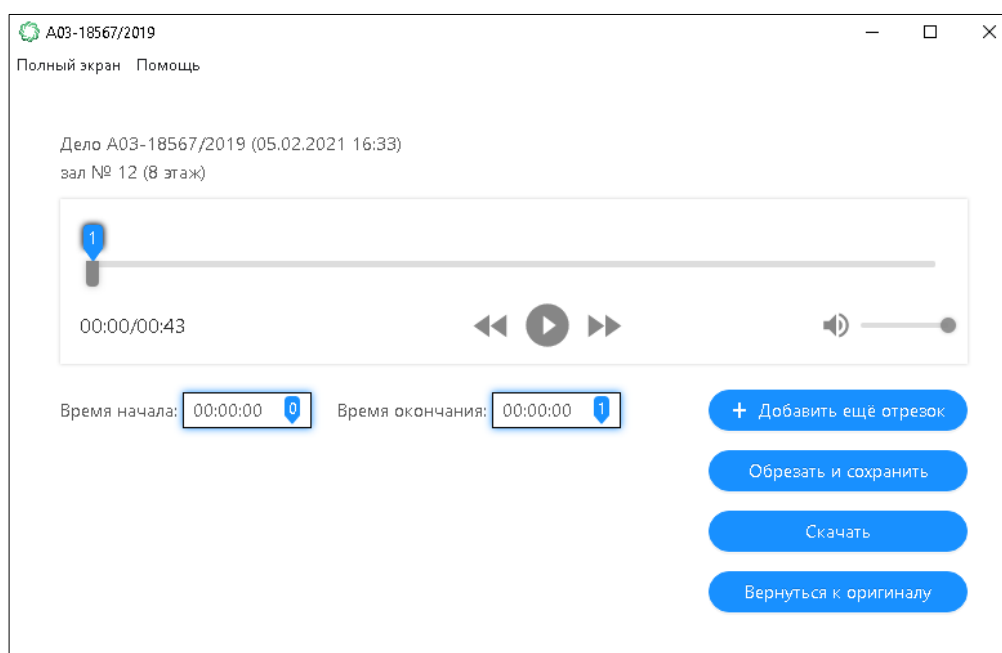


Рис.3.10 Окно прослушивания/редактирования аудиозаписи

В случае редактирования аудиозаписи используется встроенный редактор аудиозаписи.

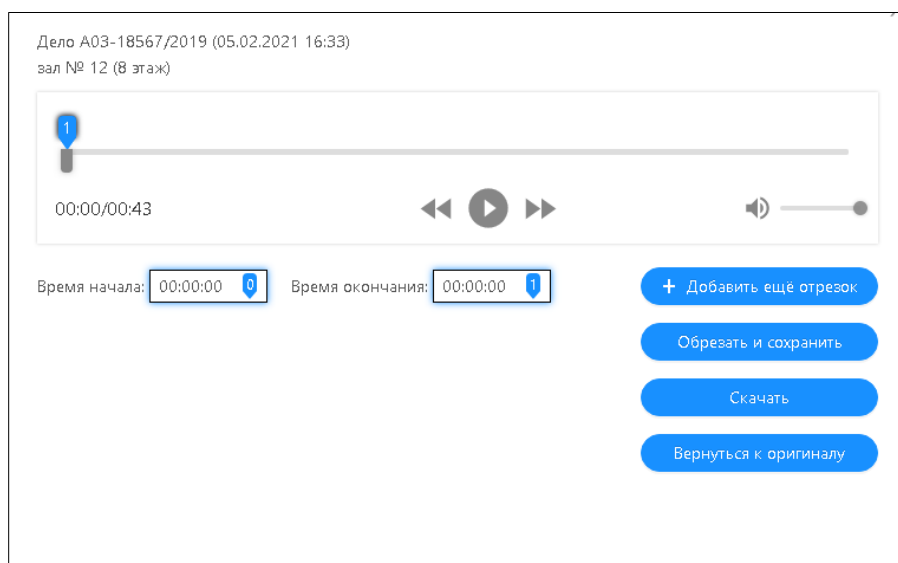


Рис.3.11 Исходная аудиозапись.

Курсором мышки, с удерживанием левой нажатой клавиши, выделяем первый отрезок для удаления. При необходимости поправляем границы отрезка с двух сторон мышкой или путем ввода временных параметров в окнах «Время начала» и «Время окончания».

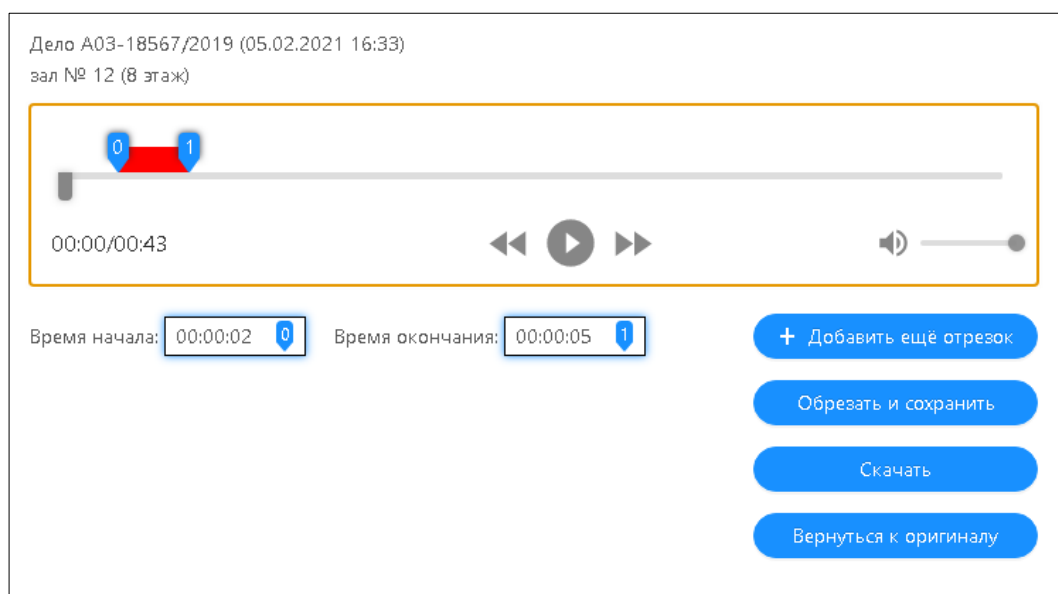


Рис.3.12 Отрезок на аудиозаписи.

Новый отрезок добавляется кнопкой «+ Добавить ещё отрезок» и далее аналогично выставляем границы нового отрезка.

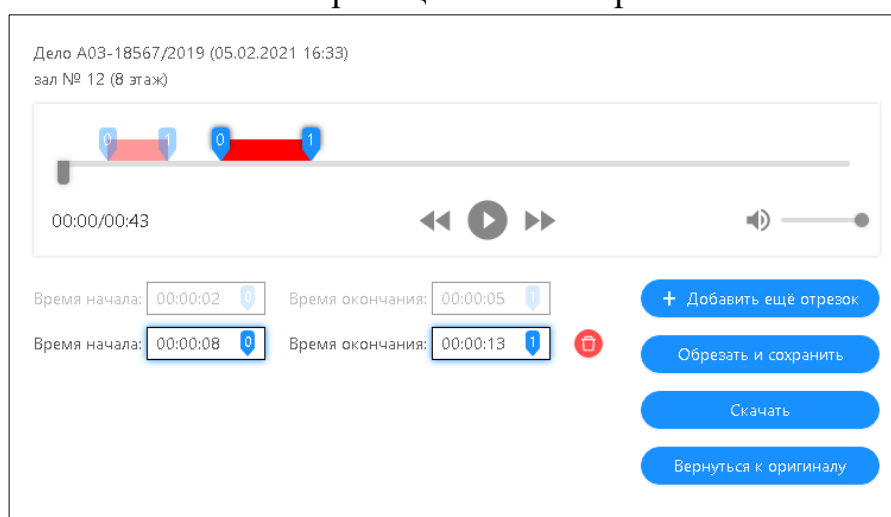


Рис.3.13 Добавляем новый отрезок на аудиозаписи.

Аналогичным образом можно сделать нужное количество отрезков. Ошибочные или ненужные отрезки можно удалять кнопкой «Удалить отрезок».

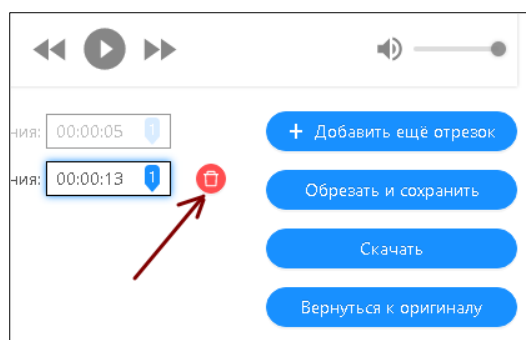


Рис.3.14 Удаление отрезка на аудиозаписи.

По окончании выставления всех отрезков нажимаем кнопку формирования конечного файла «Обрезать и сохранить».

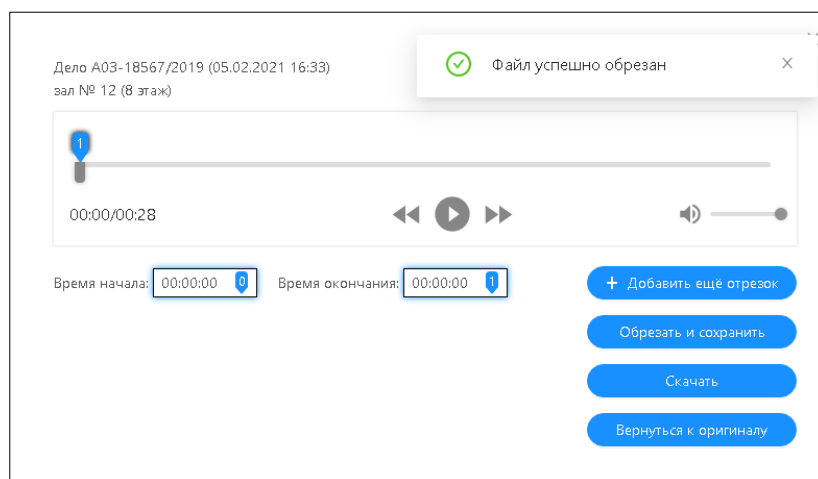


Рис.3.15 «Обрезать и сохранить» для аудиозаписи.

Полученный отредактированный файл сохраняется в Системе в формате mp3-файла. При необходимости над этим файлом можно провести повторные операции редактирования.

В случае ошибочного редактирования можно вернуться к исходному первоначальному файлу аудиозаписи по кнопке «Вернуться к оригиналу». При этом все изменения не сохраняются.

#### 4. МОДУЛЬ «СУДЬЯ».

##### 4.1. ФУНКЦИОНАЛ МОДУЛЯ «СУДЬЯ»:

- Редактирование зала;
- Редактирование формата заседания (ВКС/Web);
- Отключение дублирующихся заседаний;
- Завершение заседания;
- Отмена завершения заседания;
- Прослушивание и редактирования аудиозаписи.

Личный кабинет судьи доступен в двух состояниях: в развернутом на весь экран и маленьком окне, расположенном у правого края.



Расписание <small>Дерхо Д. С.</small>										04.02.2021
Время	Номер дела	Истец	Ответчик	Судьи	Зал	ВКС	Web	Статус	Действия	
11:40	A45-7888/2020	ООО "Торговый Холдинг Сибирский Гигант"	ООО "ЛОГСИБ"	Дерхо Д. С.	зал № 6 (6 этаж)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<div>○ Судебное заседание задерживается</div> <div>Явка отсутствует</div>	Завершить	
11:40	A45-7888/2020	ООО "Торговый Холдинг Сибирский Гигант"	ООО "ЛОГСИБ"	Дерхо Д. С.	зал № 11 (8 этаж)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<div>○ Судебное заседание задерживается</div> <div>Явка отсутствует</div>	Завершить	
13:30	A27-29258/2019	ООО "Шахта Грамотеинская"	ООО "СИБИРЬГОЛЬТРЕЙД"	Дерхо Д. С. Доронин С. А.	зал № 11 (8 этаж)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<div>○ Судебное заседание задерживается</div> <div>Явка отсутствует</div>	Завершить	

Рис.4.1 - ЛК судьи в развернутом виде.

Расписание	
Дерхо Д. С.	Уведомления <b>Все</b> Незавершенные
зал № 6 (6 этаж)	A03-17912/2015
11:20	<input type="radio"/> Судебное заседание завершено <input checked="" type="radio"/> Явка отсутствует
зал № 6 (6 этаж)	A46-14310/2019
12:20	<input type="radio"/> Судебное заседание задерживается <input checked="" type="radio"/> Явка отсутствует
зал № 6 (6 этаж)	A45-31555/2019
13:20	<input type="radio"/> Судебное заседание задерживается <input checked="" type="radio"/> Явка отсутствует
зал № 6 (6 этаж)	A45-4595/2019
16:50	<input type="radio"/> Судебное заседание задерживается <input checked="" type="radio"/> Явка отсутствует
зал № 6 (6 этаж)	A75-20504/2018
17:00	<input type="radio"/> Судебное заседание задерживается <input checked="" type="radio"/> Явка отсутствует

Рис.4.2 - ЛК судьи уменьшенный.

В расписании отображаются заседания самого судьи и замещаемого, в случае если судья замещает другого судью. Расписание формируется на текущий рабочий день. Но есть возможность просмотра прошедших и предстоящих заседаний по дням. Для этого в правой части развернутого окна необходимо выбрать дату, за которую требуется выгрузка расписания.

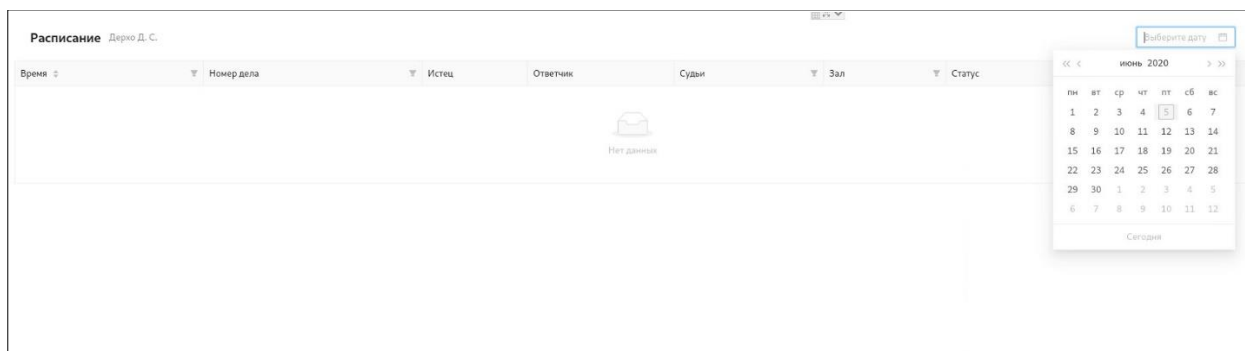





Рис.4.3 – Кнопка выгрузки расписания по дням.

Расписание <span>Дерхо Д. С.</span>										04.02.2021
Время	Номер дела	Истец	Ответчик	Судьи	Зал	ВКС	Web	Статус	Действия	
11:40	A45-7888/2020	ООО "Торговый Холдинг Сибирский Гигант"	ООО "ЛОГСИБ"	Дерхо Д. С.	зал № 6 (6 этаж)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<div>○ Судебное заседание задерживается</div> <div>Я Яка отсутствует</div>	Завершить	
11:40	A45-7888/2020	ООО "Торговый Холдинг Сибирский Гигант"	ООО "ЛОГСИБ"	Дерхо Д. С.	зал № 11 (8 этаж)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<div>○ Судебное заседание задерживается</div> <div>Я Яка отсутствует</div>	Завершить	
13:30	A27-29258/2019	ООО "Шахта Грамотейнохаа"	ООО "СИБИРЬУГОЛЬТРЕЙД"	Дерхо Д. С. Доронин С. А.	зал № 11 (8 этаж)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<div>○ Судебное заседание задерживается</div> <div>Я Яка отсутствует</div>	Завершить	

Рис.4.4 – Выгруженное расписание за выбранную дату.

Таким образом можно просматривать как прошедшие, так и будущие заседания.

Для завершения какого-либо заседания, необходимо нажать кнопку «Завершить» в строке заседания.  или  для уменьшенного окна. И тогда статус у заседания сменится на «Судебное заседание завершено», также можно отменить завершение нажатием на кнопку  или  для уменьшенного окна, которая появится после нажатия «Завершить». Отмена возможна только тех заседаний, в которых пользователь сам завершил, если же другой пользователь (помощник судьи) завершил какое-то из ваших заседаний, то отменить это не получится, и кнопка «завершить» будет не доступна.

При двойном нажатии на заседание, открывается дополнительное окно с информацией о сторонах. В данном окне так же доступен функционал завершения и отмены завершения заседаний.

🔄 Завершить

<b>Номер дела:</b> A70-15034/2019	<b>Судьи:</b> Дерхо Д. С.	<b>Зал заседания:</b> зал № 6 (6 этаж)	<b>Статус:</b> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block;">         ⌚ Судебное заседание задерживается  <span style="color: red; font-weight: bold;">Явка отсутствует</span> </div>
--------------------------------------	------------------------------	---	--

<b>Истец:</b> ☑ ОАО "Межрегиональная Распределительная Сетевая Компания Урала" ☑ ОАО Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала	<b>Ответчик:</b> ☑ АО "Тюменьагромаш"	<b>Третьи лица:</b> ☑ ПАО "Пермская энергосбытовая компания"	<b>Иные лица:</b>
---	--	--	-------------------

Рис. 4.5 – Дополнительно окно у судьи.

В некоторых случаях с сайта приходит информация с двумя одинаковыми заседаниями, для этого есть отключение дублирующихся заседаний. Дубли выглядят следующим образом:

**Расписание** Тестов Т.Т.

Время	Номер дела	Истец	Ответчик	Судьи	Зал	ВКС	Статус	Действия
16:00	A67-6279/2017	Хлебникова Нина Адольфовна	ООО "НПЗ "Северный Кузбасс"	Мельник С. А.	зал № 1 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Идет судебное заседание Явка отмечена	Завершить Отключить
11:00	A67-6279/2017	Еремина Мария Музафаровна	ООО "Томремстрой"	Мельник С. А.	зал № 2 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Судебное заседание задерживается Явка отмечена	Завершить Отключить
11:20	A45-20576/2019	Кузнецов Трофим Игоревич	АО "НОВОСИБИРСКИЙ ЖИРОВОЙ КОМБИНАТ"	Мельник С. А.	зал № 1 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Идет судебное заседание Явка отмечена	Завершить

Рис.4.6 – Пример дублирующихся заседаний.

Для отключения у одного из заседаний нажимаем кнопку Отключить. После чего отключенное дело станет неактивным. Но сохраняется возможность включения обратно, по нажатию кнопки включить, которая появляется после отключения.

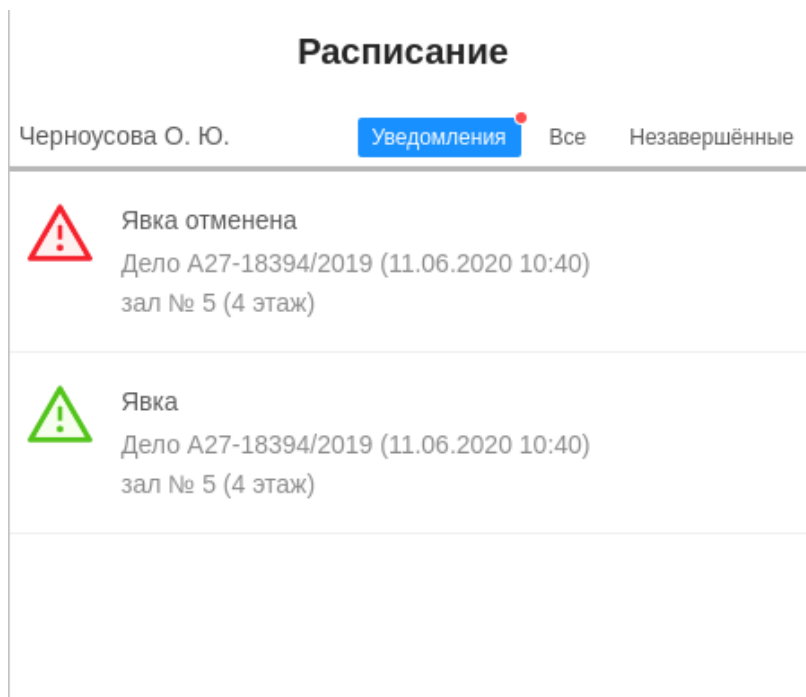
**Расписание** Тестов Т.Т.

Время	Номер дела	Истец	Ответчик	Судьи	Зал	ВКС	Статус	Действия
16:00	A67-6279/2017	Хлебникова Нина Адольфовна	ООО "НПЗ "Северный Кузбасс"	Мельник С. А.	зал № 1 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Идет судебное заседание Явка отмечена	Включить
11:00	A67-6279/2017	Еремина Мария Музафаровна	ООО "Томремстрой"	Мельник С. А.	зал № 2 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Судебное заседание задерживается Явка отмечена	Завершить Отключить
11:20	A45-20576/2019	Кузнецов Трофим Игоревич	АО "НОВОСИБИРСКИЙ ЖИРОВОЙ КОМБИНАТ"	Мельник С. А.	зал № 1 (2 этаж)	<input type="checkbox"/>	⌚ Идет судебное заседание Явка отмечена	Завершить

Рис.4.7 – Отключенное дублирующееся заседание.

#### 4.2. УВЕДОМЛЕНИЯ В МОДУЛЕ «СУДЬЯ»:

По мере отметок о явке сторон, судье приходят уведомления, которые доступны для просмотра во вкладке «Уведомления».



Ри.4.8 – Уведомления в модуле «Судья».

При нажатии на какое-либо уведомление, будет открываться дополнительное окно с информацией об этом заседании. В данном окне возможно посмотреть явившуюся сторону. У явившейся стороны появится иконка зеленого цвета.

В развернутом окне уведомления приходят в другом виде:

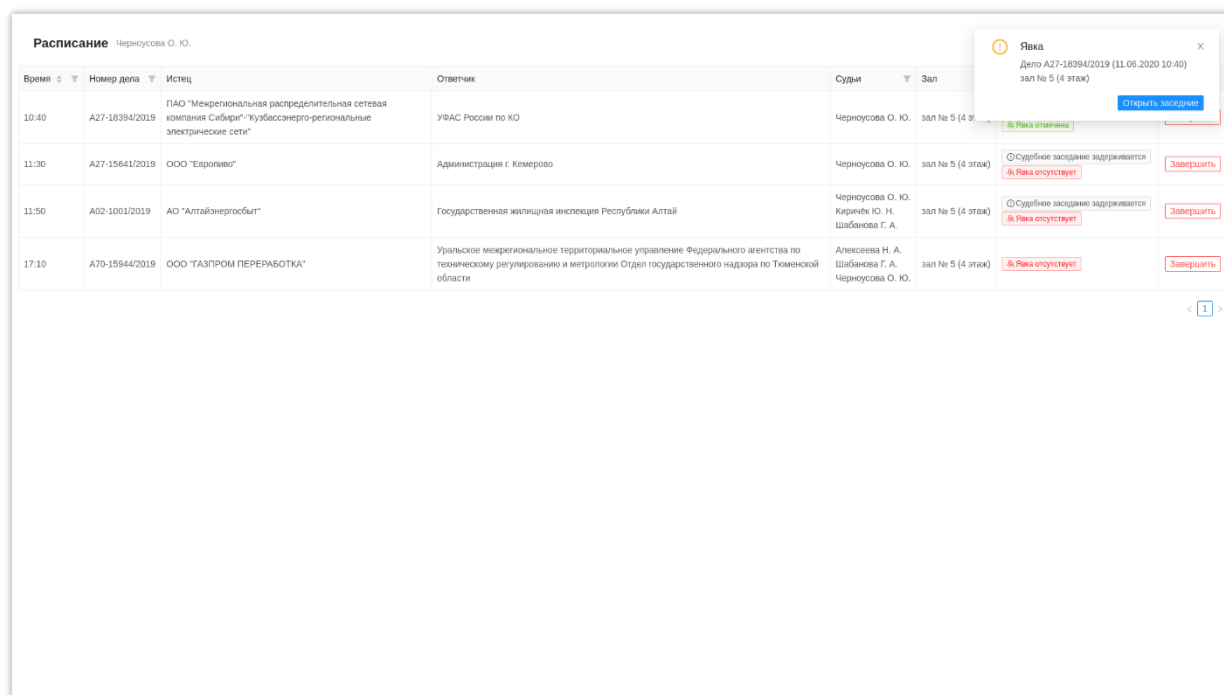


Рис.4.9 – Уведомления в модуле «Судья» в развернутом окне.

В развернутом окне по одному заседанию будет отображаться только последнее уведомление (явка / явка отменена). В случае уведомлений нескольких заседаний, то тогда уведомления будут добавляться, но также будут отображаться последние актуальные по каждому.

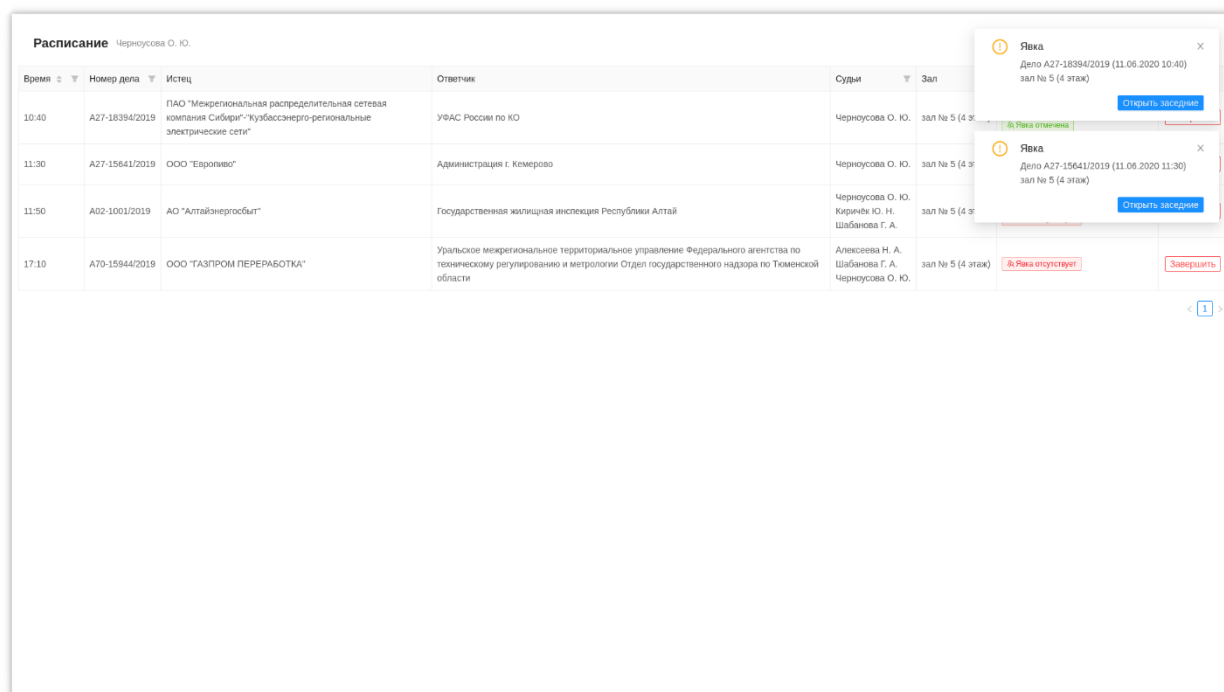




Рис.4.10 – Уведомления в модуле «Судья» в развернутом окне по двум заседаниям.


#### 4.3. Работа с аудиозаписью в модуле «Судья»:

Во время проведения судебного заседания Система производит аудиозапись.

После нажатия кнопки «Начать заседание» начинает инициализироваться аудиозапись, появляется статус  Идёт инициализация записи в течении шести секунд. В это время идет проверка системы записи звука и отправляется команда на ее включение и последующий контроль ведения аудиозаписи.

В период инициализации Системы аудиозаписи, блокируется нажатие кнопок изменения статуса заседания - «Совещание», «Перерыв», «Отложить», «Завершить», кнопки становятся неактивные, цвет их меняется на серый.

В случае успешной работы системы аудиозаписи включается запись заседания и появляется статус  Ведётся аудиозапись.

В случае наличия неисправностей, на заседании появляется статус «Ошибка инициализации записи» и  Аудиозапись не ведётся.

При объявлении перерыва или совещания в рамках текущего дня, запись автоматически отключается и не ведётся. Система выводит статус «Аудиозапись не ведётся».

В случае перерыва с переносом заседания на другой день, статус «Аудиозапись не ведётся» не отображается. Текущая аудиозапись сохраняется в системе с возможностью дальнейшей работы с ней (прослушивание/редактирование).

В модуле «Судья» можно работать с аудиозаписью по завершённому заседанию: прослушивать аудиозапись, находить нужное место перемоткой, сохранять на компьютере в виде отдельного файла аудиозаписи, редактировать звук в Системе (ненужные отрезки записи удаляются).

Судья может перейти в аудиозапись заседания разными способами.

1) Из узкого окна Системы через синий элемент со стрелкой:

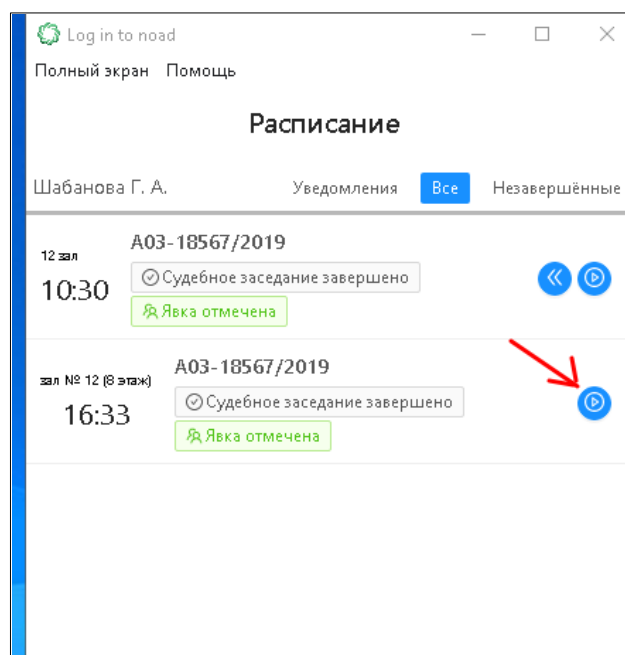


Рис.4.11 Переход в прослушивание/редактирование аудиозаписи.

Или из широкого экрана по кнопке «Работа с аудиозаписью»:

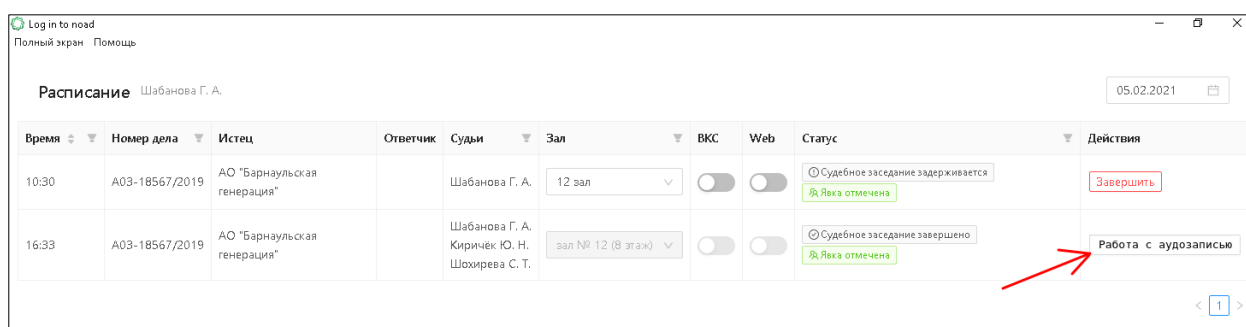


Рис.4.12 Переход в прослушивание/редактирование аудиозаписи.

После этого в модуле «Судья» откроется окно прослушивания и редактирования аудиозаписи:

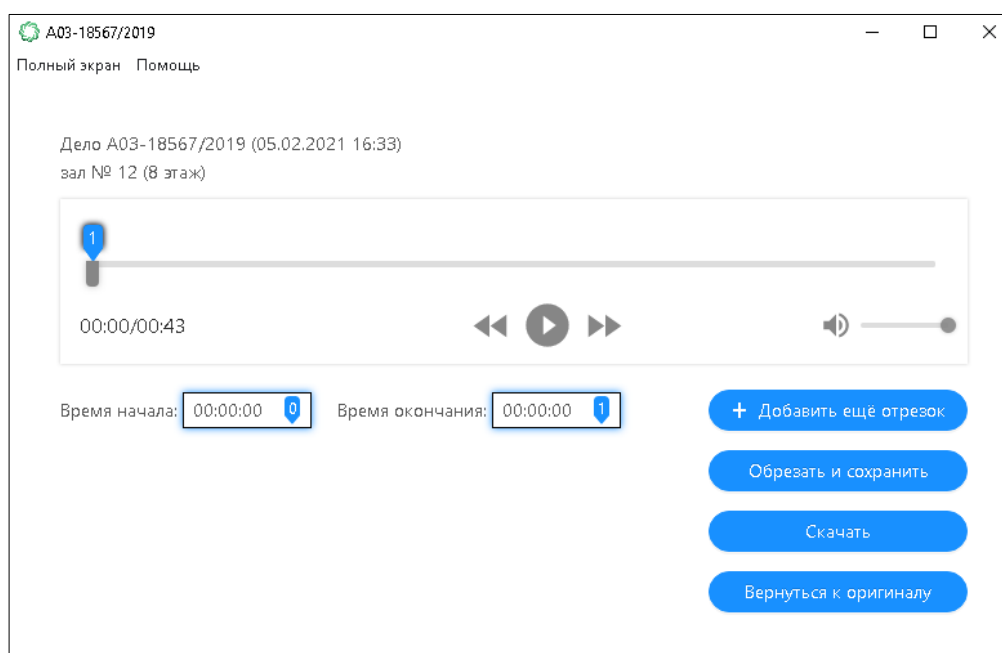


Рис.4.13 Окно прослушивания/редактирования аудиозаписи.

В случае необходимости редактирования аудиозаписи (вырезания посторонних шумов) используется встроенный редактор аудиозаписи.

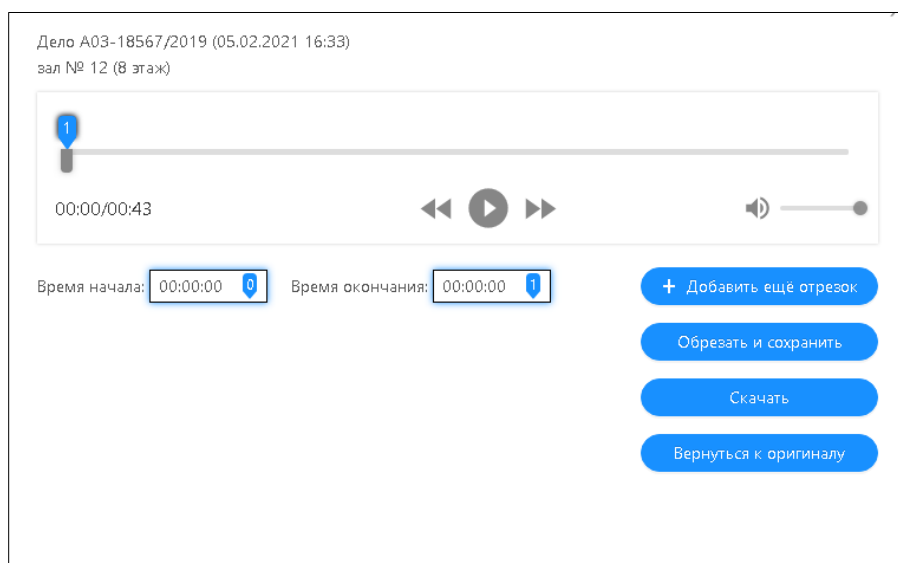


Рис.4.14 Исходная аудиозапись.

Курсором мышки с удерживанием левой нажатой клавишей выделяем первый отрезок для удаления. При необходимости поправляем границы отрезка с двух сторон мышкой или путем ввода временных параметров в окнах «Время начала» и «Время окончания».



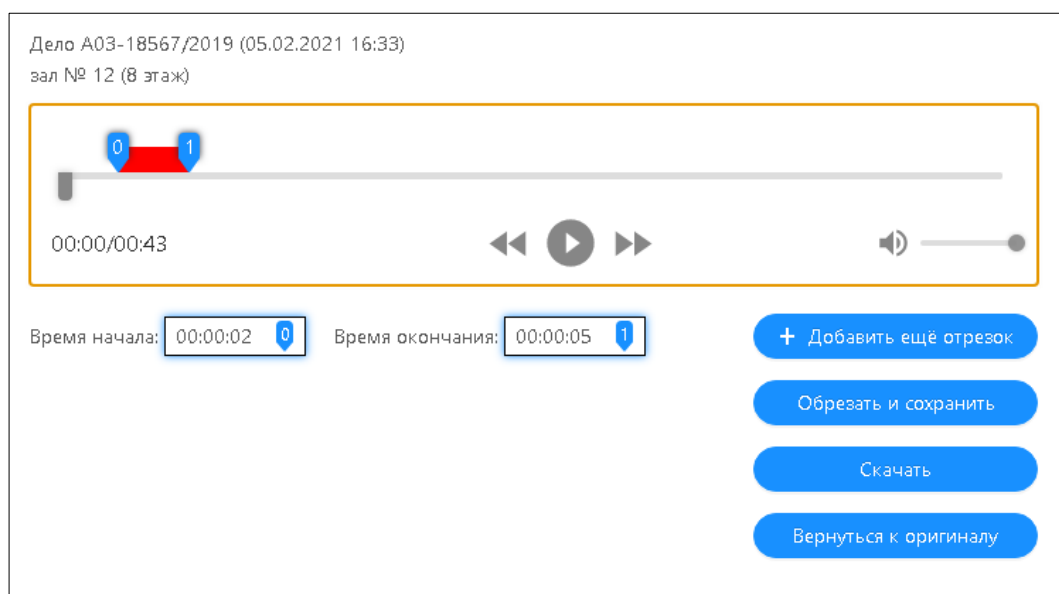


Рис.4.15 Отрезок на аудиозаписи.

Новый отрезок добавляется кнопкой «+ Добавить ещё отрезок» и далее аналогично выставляем границы нового отрезка.

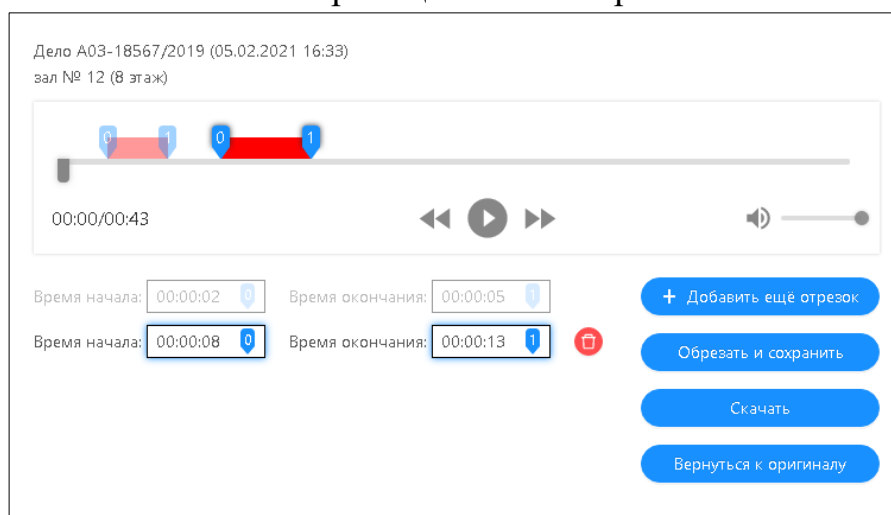


Рис.4.16 Добавляем новый отрезок на аудиозапись.

Аналогичным образом можно сделать нужное количество отрезков. Ошибочные или ненужные отрезки можно удалять кнопкой «Удалить отрезок».

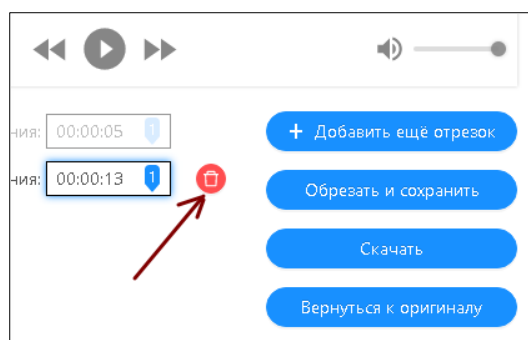


Рис.4.17 Удаление отрезка на аудиозаписи.

По окончании выставления всех отрезков нажимаем кнопку формирования конечного файла «Обрезать и сохранить».

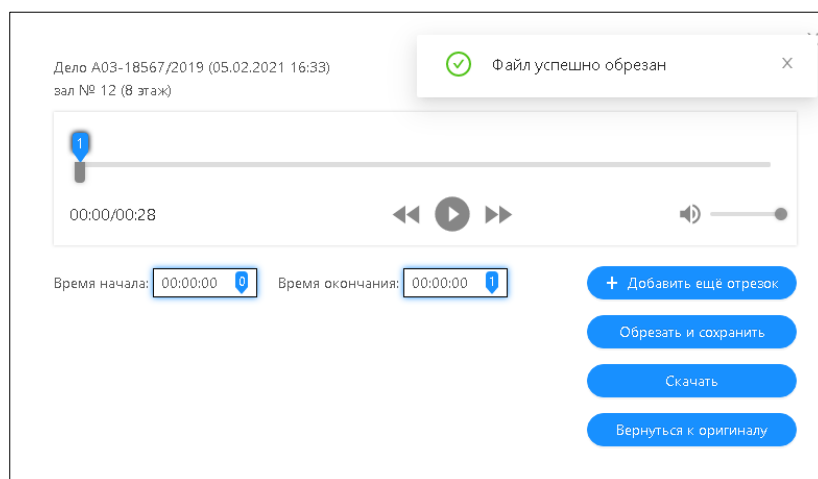


Рис.4.18 «Обрезать и сохранить» для аудиозаписи.

Полученный отредактированный файл сохраняется в Системе. Также его можно сохранять в виде отдельного mp3-файла. При необходимости над этим файлом можно провести еще операции редактирования.

В случае ошибочного редактирования можно вернуться к исходному первоначальному файлу аудиозаписи по кнопке «Вернуться к оригиналу». При этом все изменения не сохраняются.

## 5. МОДУЛЬ «ЗАЛ ЗАСЕДАНИЯ».

### 5.1 ФУНКЦИОНАЛ МОДУЛЯ «ЗАЛ ЗАСЕДАНИЯ»:

- начать судебное заседание и включения аудиозапись по нему;
- продолжить судебное заседание с аудиозаписью;
- объявить перерыв и приостановку аудиозаписи;
- перенести судебное заседание;
- остаться на совещание для разрешения жалобы;
- завершить судебное заседание с сохранением аудиозаписи;
- отмена последнего действия.
- Передача статусов на информационное табло
- Передача статусов для управления состоянием аудиозаписи

Личный кабинет зала заседания доступен в двух состояниях: в развернутом на весь экран и маленьком окне, расположенном у правого края.

Log in to noad  
Полный экран Помощь

Расписание Зал

Время	Номер дела	Истец	Ответчик	Судьи	Зал	Статус
16:10	A70-18225/2018	АО "УРАЛО-СИБИРСКАЯ ТЕПЛОЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ"	ООО "Управляющая компания "ЗАПАД"	Шабалова О. Ф.	зал № 11 (8 этаж)	<div>Судебное заседание задерживается</div> <div>Я. Яека отсутствует</div>
16:30	A45-2962/2020	МУП "РАСЧЕТНО-КАССОВЫЙ ЦЕНТР Р.П.ЛИНЕВО"	МУП "ЖИЛИЩНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ"	Шабалова О. Ф.	зал № 11 (8 этаж)	<div>Судебное заседание задерживается</div> <div>Я. Яека отсутствует</div>
18:00	A45-2676/2020	ООО "ЛИЗИНГТАРАНТСЕРВИС"	Афанасьев Андрей Александрович	Мальцев С. Д.	зал № 11 (8 этаж)	<div>Судебное заседание завершено</div> <div>Я. Яека отсутствует</div>

< 1 2 3 >

Рис. 5.1 – ЛК зала заседания в развернутом виде.

Расписание			
Зал №1 (Этаж 2)		Уведомления	Все Незавершённые
зал № 1 (2 этаж)	A03-8440/2018	11:05	Явка отсутствует
зал № 1 (2 этаж)	A03-13567/2014	11:30	Судебное заседание задерживается Явка отмечена
зал № 1 (2 этаж)	A45-10393/2017	11:35	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует
зал № 1 (2 этаж)	A27-24293/2018	11:45	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует
зал № 1 (2 этаж)	A45-2845/2017	12:15	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует
зал № 1 (2 этаж)	A03-8460/2018	12:35	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует
зал № 1 (2 этаж)	A02-745/2018	12:50	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует
зал № 1 (2 этаж)	A45-14944/2017	13:00	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует
зал № 1 (2 этаж)	A45-877/2019	13:00	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует
зал № 1 (2 этаж)	A27-4073/2018	13:20	Судебное заседание задерживается Явка отсутствует

Рис. 5.2. – ЛК зала заседания уменьшенный.

В расписании отображаются заседания, проходящие в текущем зале и формируется на текущий рабочий день.

Управление судебным процессом происходит из панели управления. Для открытия панели управления необходимо дважды кликнуть на нужное нам судебное заседание в расписании. После чего откроется новое окно:

Начать

Завершить

Номер дела:	Судьи:	Зал заседания:	Статус:
A03-13567/2014	Ишутина О. В.	зал № 1 (2 этаж)	Судебное заседание задерживается Явка отмечена

Истец:	Ответчик:	Третьи лица:	Иные лица:
ОАО АНК "Башнефть"	ООО "Абсолют"	АО "СГ-транс" ООО "Товарный дом "С ЛС-Трейд"	АО "СГ-Транс" ОАО Кузбасское агентство фирменного

Рис.5.3 – Панель управления

В данном окне отображается вся необходимая информация. Управление осуществляется с помощью кнопок, расположенных в верхней части панели управления. При раскрытии панели заседания, находящегося в очереди, доступны будут всего 2 кнопки «Начать» и «Завершить».



Рис.5.4 – панель управления заседания в очереди

При нажатии кнопки «Начать» статус судебного дела сменится на «Идет судебное заседание», и станут доступными другие кнопки в панели управления. Также в информационном табло запустится голосовое оповещение - приглашение сторон.

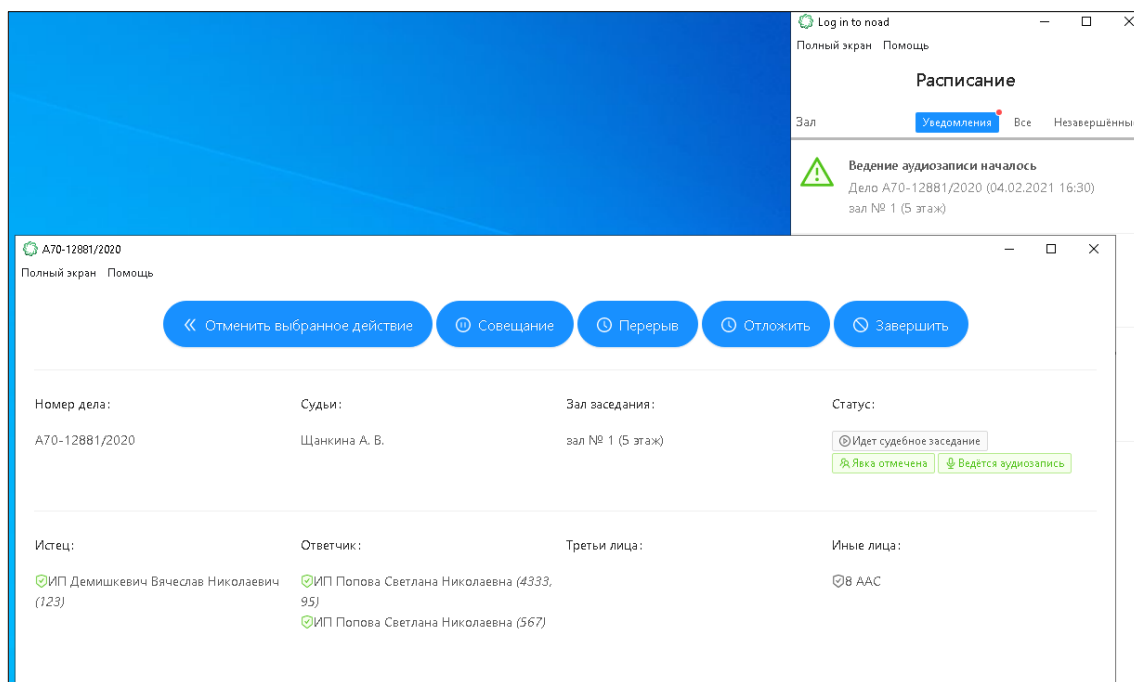


Рис. 5.5 – Начало заседания

Отменить выбранное действие – отменяет последнее выбранное вами действие, т.е. вернет вас к предыдущему состоянию. Таким образом можно отменять все действия, до возвращения в изначальное состояние заседания.

Каждое действие влечет за собой смену статуса судебного заседания. Нажатие кнопки «Совещание» переведет статус судебного заседания в

статус «Суд на совещании», так же доступные кнопки в панели управления сменяются.

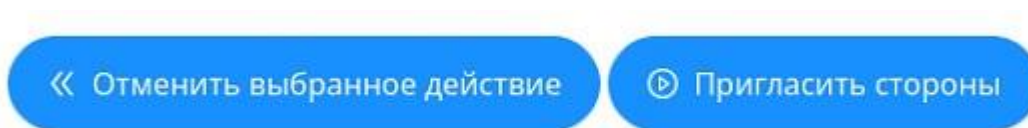


Рис.5.6 – Панель управления после выбора совещания

При нажатии «Пригласить стороны» запустится голосовое приглашение сторон и панель управления снова отобразит все кнопки управления Рис. 5.5.

При нажатии кнопок «Перерыв» и «Отложить» система спросит требуется ли «указать дату и время?»

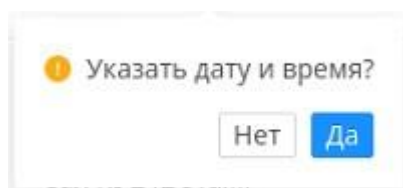


Рис. 5.7 – Запрос об указании времени и даты

Если указание даты и времени не требуется, то нажмите «Нет» и заседание просто сменит статус на выбранный: «Объявлен перерыв»/«Судебное заседание отложено».

В случае если требуется указать дату и время, нажимаем «Да», после чего появится календарь, в котором нужно указать дату и время, либо можно ввести вручную в строке даты и времени.

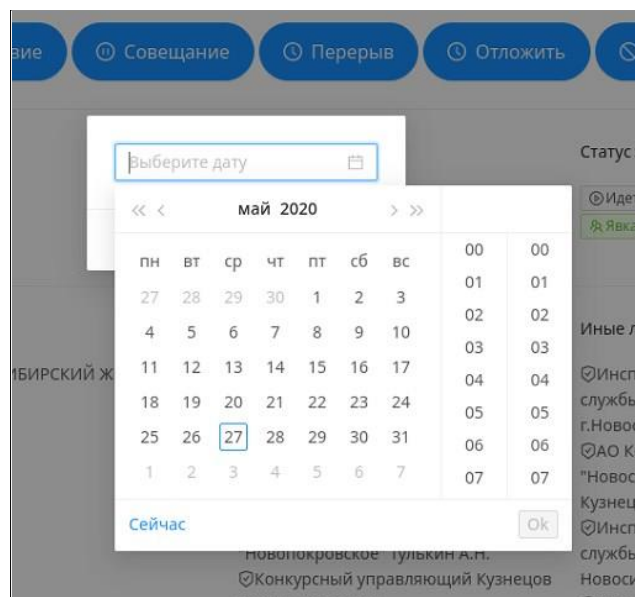


Рис.5.8 – Календарь выбора даты и времени.

На нажатие «Завершить» судебное заседание завершится и приобретет статус «Судебное заседание завершено».

## 5.2 УВЕДОМЛЕНИЯ В МОДУЛЕ «ЗАЛ ЗАСЕДАНИЯ»:

Уведомления будут приходить во вкладке «уведомления» так же, как и в ЛК судьи, но залу заседания приходят уведомления об опоздавших и о статусе аудиозаписи.

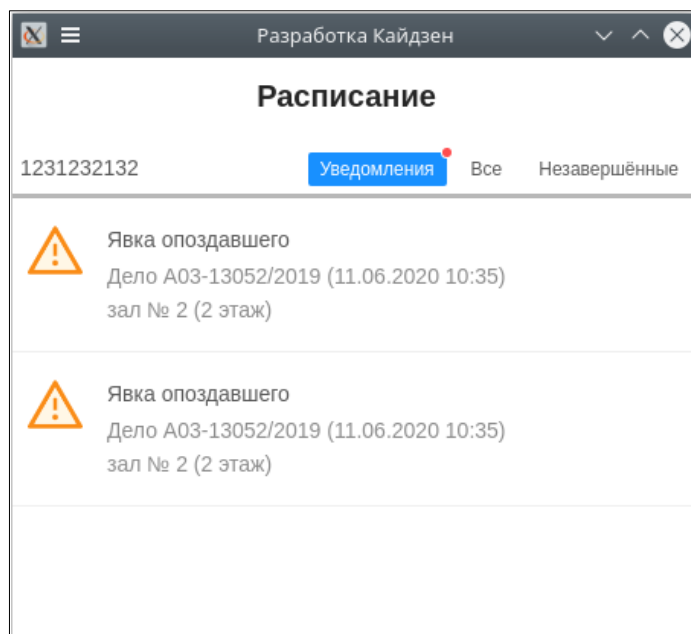


Рис.5.9 – Уведомления о явках.

По нажатию на уведомление, раскроется панель управления данного заседания.

В развернутом окне уведомления приходят в другом виде:

Расписание 1231232132						
Время	Номер дела	Истец	Ответчик	Судьи	Зал	
10:35	A03-13052/2019	ООО "Машиностроительная компания "Продмаш"	УФССП по Алтайскому краю.	Сирена В. В. Севастьянова М. А. Щакина А. В.	зал № 2	
11:00	A66-5409/2019	ООО "СОВРЕМЕННЫЕ СТРОИТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ"	Департамент имущественных отношений Администрации города Омска	Зиновьева Т. А.	зал № 2 (2 этаж)	⌚ Судебное заседание задерживается % Явка опустает
11:30	A67-7696/2019	Праскурина Диана Александровна	Карнаева Наталья Васильевна	Демидова Е. Ю.	зал № 2 (2 этаж)	⌚ Судебное заседание задерживается % Явка опустает
13:00	A45-38990/2017	ЗАО "Инвестиционно-строительная компания"	ООО "Сигма"	Демидова Е. Ю.	зал № 2 (2 этаж)	⌚ Судебное заседание задерживается % Явка опустает
13:30	A45-30367/2019	АО "Федеральная пассажирская компания"	ООО "КТА"	Щакина А. В.	зал № 2 (2 этаж)	⌚ Судебное заседание задерживается % Явка опустает
15:45	A03-1360/2019	Чернышев Алексей Анатольевич	Михайлов Олег Вячеславович	Севастьянова М. А.	зал № 2 (2 этаж)	% Явка опустает
16:00	A75-6979/2019	Администрация г. Сургута	ИП Цветков Алексей Леонидович	Зиновьева Т. А.	зал № 2 (2 этаж)	% Явка опустает
16:45	A45-12287/2019	АО "НОВОСИБИРСКИЙ ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЙ ЗАВОД"	МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА	Севастьянова М. А.	зал № 2 (2 этаж)	% Явка опустает
17:00	A27-19684/2019	ООО "Кинотеатр Победа"	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального района	Севастьянова М. А.	зал № 2 (2 этаж)	% Явка опустает

Рис. 5.10 – Уведомление в развернутом окне.

По каждому заседанию будет отображаться только одно уведомление. По нажатию на уведомление, раскроется панель управления данного заседания.

Изменения по статусам заседаний отображаются и в модуле «Инфотабло» на информационных панелях миганием соответствующего заседания, изменением цвета и голосовым сообщением.

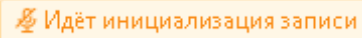
АС Западно-Сибирского округа: Расписание на 17.02.2021								
зал № 12 (8 этаж)			зал № 6 (6 этаж)			зал № 4 (3 этаж)		
Время	Номер дела	Статус	Время	Номер дела	Статус	Время	Номер дела	Статус
15:00	A46-15322/2017	Судебное заседание отложено	15:05	A45-21750/2019	Судебное заседание задерживается			
			15:20	A03-8481/2018	Судебное заседание задерживается			
			16:30	A45-2125/2018	Судебное заседание задерживается			
								Нет данных

Рис. 5.11 – Информирование в модуле «Инфотабло».




Отображение завершённых заседаний в модуле «Инфотабло» не проводится.

### 5.3 ВЕДЕНИЕ АУДИОЗАПИСИ В МОДУЛЕ «ЗАЛ ЗАСЕДАНИЯ»:

После нажатия кнопки «Начать заседание» начинается инициализироваться аудиозапись, появляется статус  в течении шести секунд. В это время идет проверка системы записи звука и отправляется команда на ее включение и последующий контроль ведения аудиозаписи.

В период инициализации Системы аудиозаписи, блокируется нажатие кнопок изменения статуса заседания - «Совещание», «Перерыв», «Отложить», «Завершить», кнопки становятся неактивные, цвет их меняется на серый.

В случае успешной работы системы аудиозаписи включается запись заседания и появляется статус .

В случае наличия неисправностей, на заседании появляется статус «Ошибка инициализации записи» и .

При объявлении перерыва или совещания в рамках текущего дня, запись автоматически отключается и не ведется. Система выводит статус «Аудиозапись не ведется».

В случае перерыва с переносом заседания на другой день, статус «Аудиозапись не ведется» не отображается. Текущая аудиозапись сохраняется в системе с возможностью дальнейшей работы с ней. Для дальнейшей работы с аудиозаписью (прослушивание/редактирование) необходимо воспользоваться модулем «Судья» или «Помощник судьи».